

HOSPEX Japan 2020／香川県ブース装飾等業務仕様書

1 委託業務名

HOSPEX Japan 2020／香川県ブース装飾等業務

2 業務の目的

一般社団法人日本医療福祉設備協会及び一般社団法人日本能率協会が主催する「HOSPEX Japan 2020」に香川県ブースを出展するに当たり、ブースの設営・装飾・撤去等を行い、ブースの円滑な運営と来場者の増加を図ることを目的とする。

3 委託期間

契約締結日から令和2年11月30日（月）まで

4 出展概要

(1) 展示会名称：HOSPEX Japan 2020

(2) 会 期：令和2年11月11日（水）～13日（金）10：00～17：00

(3) 会 場：東京ビッグサイト 西展示棟（東京都江東区有明）

(4) 出展ブース：3ブース（2.97m×2.97m／1ブース）

(5) 出展予定者：7者

(6) 出 展 内 容：医療・福祉関連の製品、素材・部材を出展

(7) ホームページ：<https://www.jma.or.jp/hospex/>（必ずご確認ください。）

(8) 出 展 主 旨：香川県内に事業所を有するものづくり企業に対して、今後の成長が見込まれる医療・福祉分野への新規参入等を支援する取組みとして、医療・福祉分野の総合展示会である「HOSPEX Japan 2020」に香川県ブースを出展し、県内ものづくり企業が自社で開発等した製品・技術を医療機器メーカーや商社、病院、介護施設等の関係者にPRするとともに、販路開拓や技術提携のきっかけとなる場をつくるもの。

5 業務内容

(1) 業務内容

HOSPEX Japan 2020／香川県ブースの設営・装飾・撤去その他関連業務

- ・香川県ブースのデザイン、設計、施工、設営、装飾、撤去等
- ・開催期間中の香川県ブースの保守管理（不具合への対応等）
- ・出展企業への説明、連絡及び調整等
- ・展示会事務局との連絡・調整等（出展全般）
- ・その他関連業務

(2) スケジュール

- ・スケジュールの詳細及び施工の進捗管理は、別途打合せを行った上で決定するが、令和2年11月10日（火）正午までに香川県ブースの引渡しが可能となるよう、施工を完了しておくこと。

・施工及び撤去は、展示会事務局が定めるスケジュールを遵守すること。

(3) 費用

見積限度額 1,200,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

6 香川県ブースについて

(1) 全般

香川県ブースは3ブース（配置・形状は別図のとおり。）とし、出展企業展示スペース7者分、商談スペース1か所及びバックヤード1か所を設置する。

(2) 配置

- ① 展示会場全体の動線を考慮して、香川県ブース内へ来場者を引き込み、全出展物を効率的に見学できるようにするとともに、できるだけ来場者の各出展者ブースへの誘導に差がでないようなレイアウトとすること。
- ② ブース内のスペースを最大限活用すること。
- ③ 出展企業展示スペースは各出展者に均等に配分すること。
- ④ 3密（密閉・密集・密接）とならないよう、レイアウト等を工夫すること。

(3) 床面

全面にパンチカーペットを敷設すること。

(4) 基礎工事及び電気工事関係

- ① 造作工事を行うに当たり必要な基礎工事を行うこと。
- ② 香川県ブース内の電気配線、コンセントの設置等必要な電気工事を行うこと。
※ 電気工事に要する費用及び電気使用料は受託者の負担とする。
- ③ スポットライト等の照明を効果的に配置すること。
- ④ 出展企業が展示する電気機器等の数量、想定電力量等に応じた対応を行うこと。

(5) ブース全体の装飾、造作の設置等

- ① 香川県のものづくり企業の特徴を全国に発信できるような装飾になっていること。
- ② サインタワー等には「うどん県。それだけじゃない香川県」のキャッチコピーや「香川県」のロゴを使用するなどし、香川県を効果的にPR出来るようなデザイン・仕様とすること。
※ ブースの装飾について、香川県公式観光サイト『うどん県旅ネット』フォトダウンロードページから写真・イラストを適宜ダウンロードの上、装飾に活用することは可。

<https://www.my-kagawa.jp/photo/>

- ③ バックヤードは、外部から見えないように壁等で仕切り、施錠が可能であること。
- ④ 会期中の展示時間終了後にブース内への侵入防止や目隠しのため、展示物等を覆う白布等や香川県ブース全体を仕切るパーテーションポール等を準備すること。

(6) 必要となる装飾、備品等

① 出展企業展示スペースに必要なもの（7者分）

- ・照明：内容及び数量は、ブースデザインに合わせて設定すること。
- ・社名板：各1枚（フォントは、統一されたものであること）
- ・展示台：各1台

※バックパネルを設置し、A1サイズのパネル等が2枚程度掲出できること。

※展示台内部は、荷物等が置けるスペースとし、鍵付きの扉等を設置すること。

※幅1400mm×奥行500mm（0.7㎡）程度のスペースを確保すること。なお、展示物により、展

示台の一部の取り外し（又はサイズ変更）に対応できること。

- ・リーフレットスタンド：各1台
- ・コンセント：各1か所
- ・手指用アルコール消毒液：各1個（開催期間中補充を行うこと。）
- ・アクリル板やクリアフィルム等：対面時の飛沫防止用で、展示スペースに適宜設置。

② 商談コーナーに必要なもの

- ・小テーブル：1台
- ・椅子：4脚
- ・手提げ袋用ラック：1台
- ・手指用アルコール消毒液：1個（開催期間中補充を行うこと。）
- ・アクリル製パーテーション（対面時の飛沫防止用）：1台

③ バックヤードに必要なもの

- ・コンセント：1か所
- ・スチールラック又はキャビネット：1台
- ・ハンガーラック：1台
- ・ハンガー：10本程度

④ その他

- ・カタログスタンド：1台
- ・非接触型体温計：2台
- ・アルコール消毒液（展示台、テーブル等消毒用）：1本（開催期間中補充を行うこと。）

※必要に応じ、（許容範囲で）備品の数量・サイズの変更に対応すること。

7 その他

- (1) 関連法規、展示会場及びHOSPEX Japan 2020出展規程等を熟知し、香川県ブースの円滑かつ安全な設営・管理をするとともに、公益財団法人かがわ支援財団（以下「財団」という。）に対して適切な助言等を行うこと。
- (2) ブースの設営から撤去等作業のほか、HOSPEX Japan 2020主催者事務局（必要な場合は警察、消防、保健所、会場事務所も含む。）との折衝、各種申請手続き等の支援を行うこと。
- (3) 設営、撤去等で生じた廃棄物の処分について、責任をもって適切に処理すること。
- (4) 出展企業に対して、留意事項や工事、設備・備品等の申込等の説明を実施すること。（出展者事前説明会での説明又は説明資料の提示などを想定。）
- (5) 会期中、ブースの管理及びHOSPEX Japan 2020主催者事務局、財団との連絡調整等のため、要員を会場内に配置すること。なお、要員の滞在費等は、受託者の負担とする。
- (6) 出展企業から、各展示スペースにおいて、オプション備品のレンタルや追加の電気工事等の要望があった場合は、出展企業と直接交渉のうえ誠実に対応すること。なお、この場合発生するレンタル料、工事費等は直接出展企業に請求すること。
- (7) 受託者は成果物に関する一切の著作権に関する権利（著作権法第27条及び第28条の権利を含む。）を財団に無償で譲渡するものとし、財団の行為について著作者人格権を行使しないものとする。
- (8) 展示装飾資材の制作、施工・装飾を完了し又は撤去を完了したときは、その都度報告すること。また、全ての業務が完了したときは、遅滞なく業務成果報告書を提出すること。

- (9) 天災その他予期せぬ事由（新型コロナウイルス感染症の影響によるものを含む。）に基づく経済情勢の激変等により、当該展示会が中止された場合又は香川県ブースの出展を中止する場合は、それまでに完了した業務に係る経費を上限に（但し、契約額以内で、財団が適当と認める範囲に限る。）、協議の上、委託料を変更して支払うこととする。
- (10) 本仕様書に定めのない事項及び不明な点が生じたときは、その都度財団と協議すること。

(別図)

HOSPEX Japan 2020 / 香川県ブース 配置図 (東京ビッグサイト 西展示棟)

