新かがわ中小企業応援ファンド等事業 令和5年度助成事業に係る 電子申請マニュアル







1	はじめにP2	4 本申請 トップ画面 P13
2	電子申請の標準的な流れについてP3	(1)申請者基本情報の確認(修正)…P14~P16
3	申請登録 (1)申請者基本情報の入力 ······ P4~P6 (2)申請内容の入力 ·····P7 (3)アンケートの入力 ·····P8 (4)入力内容の確認 ·····P9 (5)確認画面(イメージ) ·····P10 (6) 空了画面 ·····P11	 (2)申請内容の確認(入力) ····································
	(7)受付完了メール(画面イメージ)…P12	 (0) 反防児リン ル (画面 T ハ シ) T 2 0 (9) 申請書類の修正 P2 7 【参考】PDFファイルの作成手順 P2 8

1 はじめに

■本マニュアルは、令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に係る電子申請の手順をわかりやすく示すためのものです。画面イメージを用いて説明していますが、入力された申請情報や数値は、サンプルデータですので、この情報に関する問い合わせは受け付けていません。

■推奨環境 本システムを快適にご利用いただくため、以下を推奨いたします。

OS	ブラウザー(最新版を推奨します)
Windows	Microsoft Edge, Google Chrome, Mozilla Firefox
macOS	Safari, Google Chrome, Mozilla Firefox
iOS	Safari, Google Chrome
Android	Google Chrome

■電子申請に当っては、申請書及び添付書類をPDFに変換してアップロードしていただきます。変換方法が 分からない方は、当マニュアル<u>P28</u>をご参照ください。これができない場合は、電子申請ではなく<u>郵送又は持参</u> での申請をお願いします。

■操作方法等に関するお問い合わせ先 公益財団法人かがわ産業支援財団総務部ファンド事業推進課(TEL:087-868-9903) 2 電子申請の標準的な流れについて



申請登録 3

(1)申請者基本情報の入力





(1)申請者基本情報の入力

郵便番号* 数字のみ入力してください。 7	6:郵便番号 * 【法人の場合】法人番号を入力すると、登記上の郵便 番号が自動で表示されます。 【登記上の住所が県外、又は個人事業主の場合】 郵便番号は、ハイフン無し、半角数字(7桁)で入力し てください。
住所(市町)* 住所(丁目番地等)* (代表者職名 (代表者職名	 7:住所* 【法人の場合】法人番号を入力すると、登記上の住所が自動で表示されます。 【登記上の住所が県外、又は個人事業主の場合】 住所(市町)と住所(丁目番地等)の欄に全角で入力してください。 例)住所(市町) 高松市 住所(丁目番地等) 林町2217番地15
代表者名* 9 姓と名の間は1マス空けてください	8:代表者職名 (例)代表取締役、代表取締役社長、代表社員など
担当部署	9:代表者名 * 入力できない文字があった場合は、その文字を別の 文字に置き換えて入力してください。 姓と名の間は、1マス空けてください。
担当者名1* 姓と名の間は1マス空けてください	10:担当部署、担当者名1 * 担当部署は任意入力です。担当者名1には、 <mark>この助</mark> 成金交付申請業務に係る担当者を入力してください。 姓と名の間は、1マス空けてください。



姓と名の間は1マス空けてください

電話番号(ハイフンは不要)*

FAX番号(ハイフンは不要)

担当者メールアドレス*

担当者名2

11

12

13

14

(1)申請者基本情報の入力

11:担当者名2 副担当者がいる場合に入力してください。 姓と名の間は、1マス空けてください。 12:電話番号* 日中に連絡の取れる電話番号を市外局番からハイフ ン無し、半角数字で入力してください。 13 · FAX FAXがある場合は、市外局番からハイフン無し、半角 数字で入力してください。 14:担当者メールアドレス*、(確認フィールド) この助成金交付申請業務に係る担当者のメールアド レスを半角英数字記号で入力してください。 今後、本申請に係るURLをこのメールアドレスに送付 します。 確認フィールドは、同じメールアドレスを再度手入力し てください。

【確認フィールド】担当者メールアドレスをもう一度入力*



(2)申請内容の入力



(3) アンケートの入力

1:今後の申請方法について*
該当するものいずれか1つにチェックを入れてください。
☑電子申請を行いたい
今後、担当部署又はコーディネーターより連絡します。また、申請締切2週間前を目途に、本申請用のURLを送付します。
☑紙媒体を郵送又は持参したい
今後、担当部署又はコーディネーターより連絡します。
☑申請方法について詳しく教えて欲しい
担当者より連絡し、申請手続きについてご説明します。

2:助成金を知ったきっかけ(複数回答可)* 該当するものにチェックを入れてください。(複数回答 可です) 「その他」を選択した場合、下欄にその内容を記載し てください。



申請登録 3

(4)入力内容の確認

下の「確認ボタン」をクリックすると、入力内容が表示されますので、画面を印刷又はスクリーンショット (スマートフォンでの操作の場合)をするなど、入力内容を保存するようお願いします。 次画面(確認画面)で入力内容を確認後、「登録ボタン」をクリックすると、申請登録は終了です。



1:確認

必須項目と必要に応じて任意項目を入力後、「確認」 ボタンを押してください。

2:一時保存

「一時保存」のボタンを押した場合は、保存することが できます。同じパソコンで再度アクセスした場合に、回 答中のデータを読み込み、入力を続きから再開できま す。

表示例)GoogleChromeの場合

 成功
 ×

 回答データを一時保存しました

※注意

・本機能は保存を保証するものではありません。
 ・同ーブラウザで複数フォームの一時保存機能を利用している場合、正常に保存されない場合があります。
 ・回答者がブラウザのプライベートモードを利用している場合、一時保存機能が利用できない場合があります。

・キャッシュクリアを行うと、保存内容が削除される可 能性があります。

申請登録 3

令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に係る申請登録

登録日時	2022-11-16 16:05
受付段階	申請登録
事業形態	法人
法人名又は屋号	公益財団法人かがわ産業支援財団
申請する助成金 の種類	新分野等チャレンジ支援事業
申請事業名(テ -マ名) 【任 意】	財団DX化推進事業
申請金額【新分 野】	500000
事業計画の概要 【任意】	(以下に助成金を活用して実施したい事業の概要を簡単に記載してください。)
今後の申請方法 について	電子申請を行いたい
助成金を知つた きつかけ (複 数回答可)	財団ホームページ,財団コーディネーターの紹介
その他の内容 今 戻る 🗸	 登録

確認画面では、左図のように入力した内容が表示されます。画面の印刷又はスクリーンショット(スマート フォンやタブレットでの操作の操作の場合)で保存するなど、入力内容を保存してください。

1:登録

入力内容を確認後、「登録」ボタンを押してください。 ※注意 「登録」ボタンを押さないと、申請は完了しません。

申請登録 3

(6) 完了画面



令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に係る申請登録

申請登録を受け付けました。担当者メールアドレスに申請登録完了のメールが自動送信されてい ますのでご確認ください。今後、担当者より御連絡いたします。なお、3営業日以内に連絡の無 い場合は、お手数をおかけしますが、ファンド事業推進課(087-868-9903)まで御連絡くださ い。 申請画面で入力した「担当者メールアドレス」に受付 完了のメール*が自動送信されます。受信できない場 合は、受付が完了していない可能性がありますので、 ファンド事業推進課(TEL087-868-9903)までご連絡を お願いします。

申請が完了すると、左図のように完了画面が表示さ

れます。

※自動送信メールは、迷惑メールフォルダに振り分け られて未着の扱いになることもあります。受信できな い場合は、迷惑メールフォルダもご確認ください。

※「noreply@form.kintoneapp.com」より「【申請登録を 受付けました】令和5年度新かがわ中小企業応援ファ ンド等事業」という件名で自動送信されますので、受 信できるように設定をお願いします。 ※受付完了メールの画面イメージを次ページに示して います。



(7)受付完了メール(画面イメージ)

差出人 "(公財)かがわ産業支援財団" <noreply@form.kintoneapp.com>

送信日時 2022年11月16日(水) 16:47

To: "公益財団法人かがわ産業支援財団" <k-matsumoto@kagawa-isf.jp>

標題 【申請登録を受付けました】令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業

このメッセージは、システムより自動送信されています。 返信は受付けておりません。

公益財団法人かがわ産業支援財団 ファンド事業推進課 香川 次郎 様

この度は、令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に申請登録をいただき

ありがとうございます。

以下のとおり、申請登録を受付けました。今後担当者よりご連絡申し上げますが

3営業日以内に連絡がない場合、お手数をおかけしますが、下記までご連絡ください。

○申請者名 公益財団法人かがわ産業支援財団
○代表職名 理事長
○代表者名 財団 太郎
○担当者名 香川 次郎
○電話番号 0878689903
○申請する助成金の種類 新分野等チャレンジ支援事業
○申請事業名(テーマ名) 財団DX化推進事業
○申請金額 500000円

※本メールにお心当りのない場合は、お手数をおかけしますが、下記までご連絡ください。

公益財団法人かがわ産業支援財団 総務部ファンド事業推進課 〒761-0301 高松市林町2217-15香川産業頭脳化センタービル2階 TEL:087-868-9903 FAX:087-869-3710 E-mail:fund@kagawa-isf.jp

本申請 4

本申請のトップ画面



本申請 4

(1)申請者基本情報の確認(修正)

令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に係る電子申請



4 本申請

(1)申請者基本情報の確認(修正)

法人番号

9470005005154

法人番号が分からない場合は、次の「国税庁法人番号公表サイト」よりご確認ください。 個人事業主の方は入力不要です。

法人名又は屋号*

公益財団法人かがわ産業支援財団

郵便番号*

7610301

数字のみ入力してください。

住所*

高松市林町2217番地15

代表者職名

理事長

代表者名*

財団 太郎

電話番号*

0878689903

以下は、申請登録時の入力内容を反映し表示していま す。内容を確認してください。必要に応じて追加や修正 をしてください。 ※修正をする場合は、マニュアルP4~P6の要領で入力 してください。

15

(1)申請者基本情報の確認(修正)

FAX番号	以下は、申請登録時の入力内容を反映し表示しています。内容を確認してください。必要に応じて追加や修正 をしてください。 ※修正をする場合は、マニュアルP4~P6の要領で入力 してください。
担当部署 ファンド事業推進課	4:担当者メールアドレス 担当者メールアドレスは編集不可です。アドレスを変更 したいときは、ファンド事業推進課(087-868-9903)まで 連絡してください。
担当者名1* 香川 次郎	5:「次へ」「一時保存」 内容を確認後、「次へ」ボタンを押してください。また、申 請作業を中断したい場合は、「一時保存」を押してください。
担当者名 2 	
担当者メールアドレス*	
K-matsumoto@kagawa-isr.jp 担当者メールアドレスを編集したい場合は、ご連絡ください。	
→ 次へ II 一時保存	

4 本申請

本申請 4

(2)申請内容の確認(入力)



(3)申請書類のアップロード(はじめに)

【申請書類】

- ・WordやExcel形式で作成した申請書類をPDFファイルに変換して、PDF形式でアップロードしてください。 (変換方法が分からない方は、PDFファイルの作成手順を28ページ ※助成金交付申請書の様式は、当財団のホームページ
- (<u>https://www.kagawa-isf.jp/support/fund/newfund/</u>)からダウンロードできます。
- ※電子申請システムに登録(添付)するファイルは、PDFファイルでバージョン1.7形式、文章のセキュリティ なしでの作成をお奨めします。また、Adobe製品の使用を推奨しています。
- ・ファイルサイズは1ファイル当たり10MB以下にしてください。登録は1ファイルずつ行ってください。
- ・原則、ファイル名は「様式名(法人名又は屋号)」で登録してください。(例:助成金交付申請書(様 式第1号(株式会社〇〇〇))
- ・同じファイル名で複数登録しないでください。
- ・添付するファイルにパスワードは設定しないでください。
- ・PDFに変換できない場合は、印刷しての各申込先まで郵送又は持参してください。

本申請 4

(4)申請書類のアップロード①



19

令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に係る電子申請 事業形態が「法人」の場合は、左図の画面が表示され ます。 -(4) (~) (~) 1:登記事項証明書 * 申請書類のアップロード② 申請者基本情報の確認(修正) 申請内容の確認(入力) 申請書類のアップロード① 申請日から3か月以内に発行された登記事項証明書を 申請登録時の入力内容を反映しています 申請登録時の入力内容を反映しています 事前に作成した申請書及び添付書類を 事前にご準備いただいた添付書類をPDF形式で ので確認し、必要に応じて追加、修正を ので確認してください。該当項目につい PDF形式に変換したうえで、所定の場所 所定の場所にアップロードしてください。 PDFファイルに変換のうえ、「参照」ボタンをクリックして、 ては、申請書の記載どおり入力してくだ にアップロードしてください。 してください。 アップロードしてください。 さい。 ー申請書類のアップロード②-2:納税証明書①【県税:完納証明書】* 県税事務所が発行する「すべての県税に滞納がない旨 の証明(完納証明書)」をPDFファイルに変換のうえ、 「参照」ボタンをクリックして、アップロードしてください。 登記事項証明書 3:納税証明書②【消費税及び地方消費税:その3】* 最大10MB 税務署が発行する消費税及び地方消費税の「その3未 TEST.pdf 納税額のない証明用」をPDFファイルに変換のうえ、「参 照」ボタンをクリックして、アップロードしてください。 2 納税証明書①【県税:完納証明書】 参照.. 最大10MB 【注意!】 必ず両方アップロードしてください。 TEST.pdf 3 納税証明書②【消費税及び地方消費税:その3未納のない証明用】

 20

4 本申請

(5)申請書類のアップロード②(法人用ロ)



(5)申請書類のアップロード②(個人事業主用イ)

令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に係る電子申請



事業形態が「個人事業主」の場合は、左図の画面が表

4 本申請 (5)申請書類のアップロード②(個人事業主用ロ)



4 本申請

(6) 確認画面(イメージ)

令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に係る電子申請

申請者基本情報の確認(修正)

申請登録時の入力内容を反映していますので確認してください。(必要に応じて修正してください。)

	申請日時	2022-9-27 18:21
	電子申請マニ ュアル、電子 申請親約 を確認の上、 チェックを入 れてくださ い。	電子申請マニュアルを確認し、電子申請利用規約に同意した上で申請します。
	受付段階	本申請
	事業形態	法人

登記事項証明 書	TEST.pdf
納税証明書 (県税 :完納 証明書、消費 税及び地方消 費税:その3 未納のない証 明用)	TEST.pdf
財務諸表	TEST.pdf
積算の根拠と なる見積書、 カタログ等	TEST.pdf
� 戻る ✔	

確認画面では、左図のように入力した内容が表示されます。画面の印刷又はスクリーンショット(スマート フォンやタブレットでの操作の操作の場合)で保存するなど、入力内容を保存してください。

1:申請

入力内容を確認後、「申請」ボタンを押してください。 ※注意 「申請」ボタンを押さないと、申請は完了しません。

本申請 4

(7) 完了画面

令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業に係る電子申請



電子申請は正常に完了しました。「担当者メールアドレス」に受付完了のメールが自動送信され ていますので、内容を確認してください。なお、メールを受信できない場合は、お手数をおかけ しますが、ファンド事業推進課(087-868-9903)までご連絡ください。



申請が完了すると、左図のように完了画面が表示されます。

申請画面で入力した「担当者メールアドレス」に受付 完了のメール*が自動送信されます。受信できない場 合は、受付が完了していない可能性がありますので、 ファンド事業推進課(TEL087-868-9903)までご連絡を お願いします。

※「noreply@form.kintoneapp.com」より「【申請受付完 了のお知らせ】令和5年度新かがわ中小企業応援 ファンド等事業」という件名で自動送信されますので、 受信できるように設定をお願いします。 ※受付完了メールの画面イメージを次ページに示して います。



(8) 受付完了メール(画面イメージ)

* 【申請受付完了のお知らせ】令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業

差出人 : 📑 " (公財) かがわ産業支援財団" <noreply@form.kintoneapp.com> 🔤

送信日時 : 2022年09月29日(木) 10:55

To : 🕒 "公益財団法人かがわ産業支援財団" <k-matsumoto@kagawa-isf.jp>

このメッセージは、システムより自動送信されています。 返信は受付けておりません。

公益財団法人かがわ産業支援財団 様

この度は、令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業にご応募いただき、誠にありがとうございます。

以下のとおり申請を受け付けましたのでご確認ください。

○申請者名 公益財団法人かがわ産業支援財団
 ○代表職名
 ○代表者名 香川 太郎 様
 ○申請する助成金の種類 競争力強化研究開発支援事業
 ○申請事業名(テーマ名) 財団DX化推進事業
 ○申請金額 5000000 円

◆申請期間内(●月▲日×時まで)の申請書類の修正について
 申請期間内であれば、以下の専用ページより申請書類の修正・差し替えを行うことができます。
 https://b914eb2b.viewer.kintoneapp.com/public/5a02b15f0337d9ad0c0102d7c91a4e08edffef79f7be6a29405caa1385ece457#/detail/def50200f2580507fa3f0bf9afb9db56
 8ce4c12fa60c2ad7712f5fadc31763f8c1eefcc90ad8657c6d10abf30ea9dd11e783a572d626f1acd2b6e672151b4162148998b9f8e95c459556704db6abe5b03fa93fca305db45

◆提出された書類の確認等について 今後、提出された書類を確認し、書類の不備又は補正すべき内容があった場合、財団理事長が期日を 定めて、追加・再提出や補正を求める場合があります。この求めに応じていただけない場合は、審査対 象とならず不採択になりますので、御注意ください。

◆助成の対象となる事業の決定 助成の対象となる事業は、書類審査及びヒアリング等を行ったうえで、専門家等で構成 する審査会の審査を経て決定します。(事業が開始できるのは、令和5年4月からの予定です。)

4 本申請

(9)申請書類の修正

★ 【申請受付完了のお知らせ】令和5年度新かがわ中小企業応援ファンド等事業 差出人 : 「」"(公財)かがわ産業支援財団" <noreply@form.kintoneapp.com> 圖 送信日時 : 2022年11月22日(火) 10:35 T0 : 「□"(公財)の方は同志しかがわ産業支援財団" <k-matsumoto@kagawa-isf in=""></k-matsumoto@kagawa-isf></noreply@form.kintoneapp.com>	本申請後から申請締切までの間は、申請書類の修正 を行うことができます。
· II Amangia An interesting skindstologikagawa hijp	
このメッセージは、システムより自動送信されています。 返信は受付けておりません。 	1:専用ページへのアクセス 申請受付完了の自動送信メールに、左のように専用 ページへのアクセスリンクが表示されています。 ここをクリックすると、13ページの本申請時のトップ画 面が表示されますので、必要に応じて書類を修正して ください。 自動送信メールについては、修正のたび送信されま す。どのメールに添付されているリンクからアクセスし ても、常に最新の編集状況が表示されます。
〇申請事業名(テーマ名) 財団DX化推進事業	
〇甲請金額 2000000 円	
◆申請期間内(令和5年2月15日(水)17時まで)の申請書類の修正について 申請期間内であれば、以下の専用ページより申請書類の修正を行うことができます。 https://kagawa- isf.viewer.kintoneapp.com/public/5a02b15f0337d9ad0c0102d7c91a4e08edffef79f7be6a29405caa1385ece457#/detail/def50200d9edb54153280435 382f93daa8809ef966798a89d5c3c8677ade78009b25f26785ab8d42ef1f19431a4212887d8574326a1451630fa76cab6bb3b130a25cc2c23d11e1695€	
◆提出された書類の確認等について 今後、提出された書類を確認し、書類の不備又は補正すべき内容があった場合、財団理事長が期日を定めて、 追加・再提出や補正を求める場合があります。この求めに応じていただけない場合は、審査対象とならず不採	

択になりますので、ご注意ください。

【参考】PDFファイルの作成手順

