（要　約　書）

（※の箇所は、推薦書（応募書）提出前の詳細相談が不要な場合などには記載省略可。）

令和　　年　　月　　日

公益財団法人かがわ産業支援財団

理事長　近藤　清志　殿

推薦者

住所（所在地）

氏名（名称及び代表者の氏名）

令和７年度芦原科学賞（大賞及び功労賞）表彰対象者の推薦について

標記について、下記のとおり令和７年度芦原科学賞（大賞及び功労賞）表彰対象者を推薦します。

記

１．表彰対象者

　　　　　　　　　　氏　　名　　　　[必ずふりがなを付記すること]

　　　　　　　　　　生年月日

　　　　　　　　　　現 住 所

※

　　　　　　　　　　電話番号

※

　　　　　　　　　　略　　歴

　　　　　　　　　　推薦者との関係

２．推薦理由　　　　表彰対象者による研究成果がもたらした効果や功績など推薦の理由を“表彰対象者との関係”や“社会的な立場”などの視点から簡潔に記述すること。

３．研究テーマ　　　分かりやすい研究テーマ名を記載すること。

※

４．研究内容　　　　研究の背景、研究成果品の機能や特徴、技術検討事項、工業所有権の出願状況など研究内容を説明すること。

※

５．研究の成果　　　研究の成果が及ぼした効果・効用や影響などの客観的事実（売り上げなど）を、“産業技術の高度化”及び“産業の振興”の視点から説明すること。

※

６．その他 対象事案に係わる他からの受賞実績などの特記事項や参考資料の名称など

を記述すること。

７．連絡担当者

所属部署・役職・氏名：

電話番号・E-mail：

※

説明に必要な最低限の図、表、写真等を追加してください。

（要　約　書）

（※の箇所は、推薦書（応募書）提出前の詳細相談が不要な場合などには記載省略可。）

令和　　年　　月　　日

公益財団法人かがわ産業支援財団

理事長　近藤　清志　殿

推薦者

住所（所在地）

氏名（名称及び代表者の氏名）

令和７年度芦原科学賞（奨励賞）表彰対象者の推薦について

標記について、下記のとおり令和７年度芦原科学賞（奨励賞）表彰対象者を推薦します。

記

１．表彰対象者

　　　　　　　　　　氏　　名　　　　[必ずふりがなを付記すること]

　　　　　　　　　　生年月日

　　　　　　　　　　現 住 所

※

　　　　　　　　　　電話番号

※

　　　　　　　　　　略　　歴

　　　　　　　　　　推薦者との関係

２．推薦理由　　　　表彰対象者による研究成果がもたらした効果や功績など推薦の理由を“表彰対象者との関係”や“社会的な立場”などの視点から簡潔に記述すること。

３．研究テーマ　　　分かりやすい研究テーマ名を記載すること。

※

４．研究内容　　　　研究の背景、研究成果品の機能や特徴、技術検討事項、工業所有権の出願状況など研究内容を説明すること。

※

５．研究の成果　　　研究の成果が及ぼした効果・効用や影響などの客観的事実（売り上げなど）を、“産業技術の高度化”及び“産業の振興”の視点から説明すること。

※

６．その他　　　　　対象事案に係わる他からの受賞実績などの特記事項や参考資料の名称など

を記述すること。

7．連絡担当者

所属部署・役職・氏名：

電話番号・E-mail：

※

説明に必要な最低限の図、表、写真等を追加してください。

（要　約　書）

（※の箇所は、推薦書（応募書）提出前の詳細相談が不要な場合などには記載省略可。）

令和　　年　　月　　日

公益財団法人かがわ産業支援財団

理事長　近藤　清志　殿

応募者

住所（所在地）

氏名（名称及び代表者の氏名）

令和７年度芦原科学賞（奨励賞）表彰対象者の応募について

標記について、下記のとおり令和７年度芦原科学賞（奨励賞）表彰対象者に応募します。

記

１．表彰対象者

　　　　　　　　　　氏　　名　　　　[必ずふりがなを付記すること]

　　　　　　　　　　生年月日

　　　　　　　　　　現 住 所

※

　　　　　　　　　　電話番号

※

　　　　　　　　　　略　　歴

２．応募理由　　　　表彰対象者による研究成果がもたらした効果や功績などの理由を“社会的な立場”などの視点から簡潔に記述すること。

３．研究テーマ　　　分かりやすい研究テーマ名を記載すること。

※

４．研究内容　　　　研究の背景、研究成果品の機能や特徴、技術検討事項、工業所有権の出願状況など研究内容を説明すること。

※

５．研究の成果　　　研究の成果が及ぼした効果・効用や影響などの客観的事実（売り上げなど）を、“産業技術の高度化”及び“産業の振興”の視点から説明すること。

※

６．その他 対象事案に係わる他からの受賞実績などの特記事項や参考資料の名称など

を記述すること。

７．連絡担当者

所属部署・役職・氏名：

電話番号・E-mail：

※

説明に必要な最低限の図、表、写真等を追加してください。